

LA COMMUNAUTE URBAINE D'ALENCON RECRUTE A TEMPS COMPLET



DEPARTEMENT : RESSOURCES

DIRECTION :

SERVICE : INNOVATIONS NUMERIQUES & SYSTEMES D'INFORMATIONS

INTITULE DU POSTE : DIRECTEUR DES SYSTEMES D'INFORMATIONS - H / F

CADRE D'EMPLOIS : INGENIEUR

GRADE : INGENIEUR

Mission du poste : Définir et mettre en œuvre le schéma directeur informatique en lien avec les élus et la Direction Générale pour la Ville et la Communauté Urbaine d'Alençon.

ACTIVITES PRINCIPALES	FORMATION ET COMPETENCES REQUISES
<p>-Définir et mettre en œuvre les actions et moyens nécessaires au bon fonctionnement des systèmes d'information et à leurs évolutions</p> <p>-Participer aux grandes orientations du développement numérique du territoire (infrastructure très haut débit (FTTH, 5G), inclusion numérique et numérique responsable)</p> <p>-Élaborer les orientations stratégiques en matière de systèmes d'information et les mettre en œuvre (Sécurité, services numériques aux usagers, nouvelles modalités de travail, numérique et éducation)</p> <p>-Proposer, actualiser et mettre en œuvre les orientations de la politique numérique (500 postes de travail, 100 serveurs, 250 téléphones mobiles, 100 tablettes, 80 applications métiers)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planifier les projets applicatifs et d'infrastructure sur 3 ans, en lien avec les directions métiers • Mettre en œuvre les contrats d'assistances nécessaires pour garantir la continuité de fonctionnement, la sécurité et la disponibilité des systèmes d'information • Anticiper les évolutions technologiques et assurer un rôle de veille <p>-Management d'équipe :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adapter l'organisation du service en fonction des besoins des services 	<p>Formation : Bac + 5 : Ingénieur informatique + expérience de 10 ans minimum Permis B</p> <p>Compétences techniques : Connaissance de toutes les technologies informatiques Savoir intégrer les évolutions Savoir conduire des projets Capacités managériales</p> <p>Aptitudes personnelles : Excellent relationnel –Rigueur financière - Réactivité – Efficacité – Diplomatie – Aptitude au travail en équipe – Esprit de synthèse et d'initiative – Rigueur – Capacité d'élocution en public</p>

de la collectivité <ul style="list-style-type: none"> Maintenir les compétences techniques des agents de l'INSI au regard de l'évolution des systèmes d'information -Définir les budgets et en assurer le suivi -Piloter la gestion et l'exécution des marchés publics de la DSI	
--	--

ACTIVITES SPECIFIQUES	FORMATION ET COMPETENCES SPECIFIQUES

CONDITIONS D'EXERCICE

Rattachement hiérarchique : Rattaché au Directeur du Département Ressources
Temps de travail : 38h30mn par semaine avec 25 CP et 21 RTT
Action sociale : Participation à la mutuelle – Adhésion au CNAS (Comité National d'Action Sociale) – Amicale du personnel
Contraintes particulières liées au poste : Grande disponibilité – peut être appelé à intervenir en soirée et le week-end

Les candidatures accompagnées, d'une lettre de motivation et d'un CV, sont à adresser au plus tard le : **20 octobre 2022**
 Merci de bien vouloir rappeler sur votre courrier la référence de l'offre d'emploi suivante : **155/2022**

<u>Soit par courrier à l'attention de :</u> Monsieur le Président de la Communauté Urbaine d'Alençon Direction des Ressources Humaines CS 50362 – Place Foch 61014 Alençon Cedex	<u>Soit par mail à l'attention de :</u> courrier@ville-alencon.fr
--	--

Pour tout renseignement contacter le service Recrutement & Formation au 02.33.32.41.20.

La Directrice des Ressources Humaines

Maud BORDERIE-MOULIN